



**MASSIMO RICCIARDI**  
**NOTAIO**

Pizza V. Cuoco 29 - 86100 Campobasso

Tel. 087492790; FAX 08741990113

email: studio@notaioricciardi.eu

N. 1353 del Repertorio N. 1202 di Raccolta

**VERBALE DI CONSIGLIO DI INDIRIZZO DELLA FONDAZIONE D.E.MO.S.**

**REPUBBLICA ITALIANA**

Addì nove luglio duemilaventiquattro

**09 luglio 2024**

in Campobasso, nel mio studio alla Piazza Vincenzo Cuoco, n. 29, alle ore dodici e trenta

Innanzi a me **Notaio Massimo RICCIARDI**, residente in Campobasso ed iscritto al ruolo del Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Campobasso, Isernia e Larino,

sono presenti:

- la dr.ssa **Rosa FERRO** nata a Campobasso il 28 settembre 1968 ed ivi residente in Corso Bucci n. 58, la quale interviene al presente atto nella qualità di **Presidente e legale rappresentante** della:

**1) Fondazione "D.E.MO.S. Istituto Tecnico Superiore per le nuove tecnologie per il made in Italy settore agroalimentare"**, con sede in Campobasso in via Roma n. 47, codice fiscale 92062170706, appresso meglio generalizzata;

- **Umberto DI LALLO**, nato a Campobasso (CB) l'8 luglio 1961, domiciliato presso la sede dell'istituto di cui appresso, il quale interviene al presente atto in qualità di **Dirigente e Rappresentante legale** dello:

**2) "Istituto Istruzione Superiore Pertini - Montini - Cuoco di Campobasso"**, con sede in Campobasso alla via Principe di Piemonte n. 2/C, ove domicilia per la carica, codice fiscale n. 80006110706; avente personalità giuridica e dotato di autonomia funzionale, organizzativa e didattica giusta decreto del Provveditore agli Studi di Campobasso in data 4 settembre 2000;

- **Giuseppe PUCHETTI**, nato a Termoli il 23 gennaio 1969, codice fiscale: PCH GPP 69A23 L113V, domiciliato presso la sede del consiglio provinciale di cui meglio infra, il quale interviene al presente atto in qualità di **Presidente del Consiglio Provinciale** della:

**3) "PROVINCIA DI CAMPOBASSO"**, con sede in Campobasso alla via Roma n. 47, codice fiscale n. 00139600704;

- **Egidio MAURI**, nato a Viterbo il 31 maggio 1955, codice fiscale: MRA GDE 55E31 M082F, domiciliato presso la sede dell'associazione di cui infra, quale **Presidente e legale rappresentante** dell'associazione:

**4) "UNIONE DEI COMUNI DEL TAPPINO"**, con sede in Jelsi, Piazza Umberto I, n. 42, cod. fisc. n. 92052830707; a quest'atto autorizzato con deliberazione del Consiglio della predetta Unione in data in data 23 luglio 2010, n. 15;

- **Federico RENGÀ**, nato a Campobasso (CB) il 9 gennaio 1990, domiciliato presso la sede della associazione di cui appresso, quale **Presidente e legale rappresentante** dell'associazione:

**5) "CENTRO SERVIZI FORMAZIONE E OCCUPAZIONE"**, con sede in Campobasso, via Campania, n. 15, cod. fisc. n. 01455640704; a quest'atto autorizzato dal Comitato Direttivo della predetta associazione in data 8 ottobre 2010;

- **Antonella SANTONE**, nata a Montreal (CANADA) il 13 giugno 1969, residente in Campobasso alla Via Giuseppe Ungaretti, n. 37, nella sua qualità di procuratrice speciale della:

**6) "UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE"**, con sede in Campobasso, via De Sanctis, ove domicilia per la carica, cod. fisc. n. 920008370709; a quest'atto autorizzata giusta procura speciale a rogito del Notaio Nicola PILLA in data 3 luglio 2024, rep. n. 11130, che si allega in copia conforme alla copia autentica informatica al presente atto sotto la lettera "A";

- **Paolo SPINA**, nato a Mirabello Sannitico il 30 novembre 1950, codice fiscale: SPN PLA 50S30 F233L, domiciliato ove infra per la carica, in qualità di **Presidente e Legale rappresentante** della:

**7) "CAMERA DI COMMERCIO DEL MOLISE"**, con sede in Campobasso, Piazza della Vittoria, n. 1, cod. fisc. n. 01741020703; a quest'atto autorizzato con delibera della Giunta della predetta Camera di Commercio in data 3 agosto 2010, n. 10;

- **Emilio GERMANO**, nato a Campobasso il 7 settembre 1968, residente a Campobasso, via Carducci, n. 4/H, quale **socio amministratore e Legale rappresentante** della:

**8) "GENUS CONSULTING GROUP DI GERMANO EMILIO E C. S.N.C."**, con sede in Campobasso, via Carducci, n. 88/Q, capitale sociale Euro 5.000,00, codice fiscale e numero d'iscrizione al Registro Imprese del Molise: 00946630704, R.E.A. n. CB - 102237, PEC: genusconsultinggroup@legalmail.it, Stato di Costituzione: Italia, a quest'atto autorizzato dai soci della predetta società con deliberazione in data 11 ottobre 2010;

- **Antonio VALERIO** nato a Isernia (IS) il 1° novembre 1972, codice fiscale VLR NTN 72S01 E335X, residente in Isernia (IS) al Viale dei Pentri n. 38, quale **amministratore**

REGISTRATO A  
CAMPOBASSO  
il 15 luglio 2024  
al n. 2645  
serie 1T

unico e legale rappresentante della società: -----

9) **"ITTIERRE SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA"**, con sede in Pettoranello del Molise (IS), alla Zona Industriale Pettoranello del Molise snc, capitale sociale Euro 10.000 (diecimila), versato per Euro 2.500 (duemilacinquecento), codice fiscale, Partita IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese del Molise: 01002820940, R.E.A. n. IS - 214950, PEC: ittierre@pec.it, Stato di costituzione: Italia; a quest'atto autorizzato giusta i poteri conferitigli ai sensi del vigente statuto sociale; -----

- **Gianluca MEDULLI**, nato a Roma il 24 dicembre 1985, domiciliato presso la sede sociale di cui appresso, nella sua qualità di **Amministratore Unico e Legale Rappresentante** della società: -----

10) **"STUDIO EKO' società a responsabilità limitata"**, con sede in Termoli alla Via Dante, n. 6, capitale sociale Euro 450.000 (quattrocentocinquantamila) i.v., codice fiscale, Partita IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese del Molise: 01658470701, R.E.A. n. CB - 125741; PEC: studioeko@pec.it, Stato di costituzione: Italia; a quest'atto autorizzato giusta i poteri conferitigli ai sensi del vigente statuto sociale; -----

- **Giuseppe FERRO**, nato a Campobasso il 18 giugno 1967, domiciliato presso la sede sociale di cui appresso, nella sua qualità di **Presidente del Consiglio di Amministrazione e Legale Rappresentante** della società: -----

11) **"LA MOLISANA - S.p.A."**, con sede in Campobasso alla Contrada Colle delle Api, n. 100/A, capitale sociale Euro 2.000.000 (duemilioni) i.v., codice fiscale, Partita IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese del Molise: 01510070707, R.E.A. n. CB - 113788, PEC: lamolisana@pec.it, Stato di costituzione: Italia; a questo atto autorizzato giusta delibera del Consiglio di Amministrazione in data 29 maggio 2024; -----

- **Gennaro CHIUSANO**, nato a Avellino il 15 novembre 1982, codice fiscale: CHS GNR 82S15 A509S, domiciliato presso la sede sociale di cui infra, quale **Presidente del Consiglio di Amministrazione e Legale Rappresentante** della società: -----

12) **"SENSOR ID SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA"**, con sede in Bojano, Corso Amatuzio, n. 122, capitale sociale Euro 10.000 (diecimila) i.v., codice fiscale, Partita IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese del Molise: 01614260709, R.E.A. n. CB - 122058, PEC: sensorid@pec.it, Stato di costituzione: Italia; a questo atto autorizzato giusta delibera del Consiglio di Amministrazione in data 27 giugno 2024; -----

- **Silvano PAPA**, nato Wetzikon (SVIZZERA) il 14 febbraio 1964, codice fiscale: PPA SVN 64B14 Z133U, domiciliato presso la sede sociale di cui infra, quale **Amministratore e Legale Rappresentante** della società: -----

13) **"DOLCEAMARO S.R.L."**, con sede legale in Roma in via Giuseppe Gioacchino Belli, n. 86, capitale sociale di Euro 100.000,00 (centomila), i.v., codice fiscale, Partita IVA e numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Roma: 00934550708, R.E.A. n. RM - 1211188, PEC: dolceamaro@pec.it, Stato di costituzione: Italia; a quest'atto autorizzato giusta i poteri conferitigli ai sensi del vigente statuto sociale; -----

- **Paco MANES**, nato a Larino (CB) il 4 ottobre, 1973, domiciliato presso la sede della fondazione di cui appresso, nella sua qualità di **Presidente e Legale Rappresentante** della Fondazione: -----

14) **"TURISMO E CULTURA MOLISE"**, con sede in Larino (CB) alla Piazza Duomo, n. 44, codice fiscale: 01869700706, iscritta nel registro unico nazionale degli enti del terzo settore con determina n. 71 del 26 aprile 2022; a quest'atto autorizzato giusta i poteri conferitigli ai sensi del vigente statuto; -----

- **Gianluca MEDULLI**, già sopra costituito, nato a Roma il 24 dicembre 1985, residente in Termoli alla Via Dante, n. 6, quale procuratore speciale della società: --

15) **"Stupendo srls"**, con sede in Foggia, Via Zuretti, n. 11, capitale sociale Euro 900 (novecento) i.v., codice fiscale, Partita IVA e numero di iscrizione al Registro Imprese di Foggia: 04223620719, R.E.A. n. FG - 310923, PEC: stupendo@pec.it, Stato di costituzione: Italia; -----

giusta procura speciale a rogito del Notaio Michele AUGELLI, in data 8 luglio 2024, rep. n. 106124, che in copia conforme alla copia autentica informatica si allega al presente atto sotto la lettera **"B"**; -----

E' altresì presente il Dott: -----

15) **Nicolino DE SOCIO**, nato a Campobasso (CB) il 25 aprile 1958, codice fiscale: DSC NLN 58D25 B519J, domiciliato in Campobasso alla Via Cavour, n. 35. -----

I comparenti, della cui identità personale io Notaio sono certo, mi dichiarano che trovasi qui riunito il Consiglio di indirizzo della Fondazione di Partecipazione denominata **"D.E.MO.S. Istituto Tecnico Superiore per le nuove tecnologie per il made in Italy settore agroalimentare"**, con sede in Campobasso alla via Roma n. 47, codice fiscale: 92062170706, iscritta nel registro delle persone giuridiche tenuto presso la Prefettura di Campobasso al n°195, per discutere e deliberare sul seguente

#### ORDINE DEL GIORNO

1) approvazione del nuovo statuto della Fondazione ITS D.E.Mo.S., recante le

modifiche da adottarsi ai sensi del decreto del MIUR del 17 marzo 2023, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 166 del 18 luglio 2023; -----

2) delibere connesse e conseguenti. -----

Indi i comparenti mi richiedono di assistere ai lavori del Consiglio di indirizzo per far constare da pubblico verbale le risultanze e le deliberazioni che lo stesso andrà ad adottare. -----

Aderendo a detta richiesta, io Notaio do atto di quanto segue. -----

#### **PRESIDENZA**

A norma dell'art. 11 del vigente statuto, assume la presidenza la dott.ssa **Rosa FERRO**, la quale -----

#### **RILEVA**

- che il consiglio è stato regolarmente convocato in questo luogo, giorno e ora; ----

#### **CONSTATA**

- che è presente l'intero Consiglio di indirizzo in persona dei sopra costituiti enti; --  
- che è presente il dott. Nicolino DE SOCIO, sopra costituito, quale revisore legale dei conti; -----

- che tutti i presenti sono sufficientemente informati sugli argomenti posti all'ordine del giorno. -----

Il Presidente, accertata la regolarità della costituzione, l'identità e la legittimazione dei presenti, -----

#### **DICHIARA**

validamente costituito il Consiglio d'indirizzo ed idoneo a deliberare sul su indicato ordine del giorno. -----

#### **DISCUSSIONE**

Prende la parola la Presidente la quale espone ai presenti che, a seguito della entrata in vigore del decreto 17 maggio 2023 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, pubblicato in GU n.166 del 18 luglio 2023, si rende necessario approvare il nuovo statuto della fondazione. -----

La Presidente continua leggendo agli astanti il nuovo testo dello statuto che regolerà per il futuro la fondazione. -----

A fronte della adozione del nuovo statuto, si renderà necessario provvedere alla nomina delle nuove cariche, così come previste dal nuovo statuto sociale. -----

Terminato l'intervento della Presidente, -----

assunto il parere favorevole del revisore legale dei conti, -----

il Consiglio di Indirizzo, mediante consenso dato verbalmente da parte di ciascuno degli aventi diritto al voto, all'unanimità -----

#### **DELIBERA:**

1) di prendete atto che la Fondazione opererà nell'osservanza delle norme contenute nello **statuto** che la Presidente mi consegna e che da me Notaio viene allegato al presente verbale, quale parte integrante e sostanziale, sotto la lettera "**C**", e che deve intendersi come qui integralmente riportato in particolare con riferimento alle norme sull'ordinamento e l'amministrazione; -----

2) di approvare il nuovo testo dello Statuto della Fondazione, allegato al presente verbale sub "**C**"; -----

3) di prendere atto che la Fondazione risponde ai principi e allo schema giuridico della fondazione di partecipazione nell'ambito del più vasto genere di fondazioni disciplinato dal codice civile e leggi collegate. La Fondazione non persegue fini di lucro e non può distribuire utili. Le finalità della Fondazione si esplicano nell'ambito regionale e nazionale, anche con riferimento ad iniziative dell'Ue; -----

4) di prendere atto che la fondazione assumerà la denominazione: "**Istituto Tecnologico Superiore D.E.MO.S. Academy**", in breve "**Fondazione ITS D.E.MO.S. Academy**"; -----

5) di prendere atto che, nel quadro del complessivo Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore di cui all'articolo 1 della legge n. 99/2022, la Fondazione ITS D.E.MO.S. Academy ha il compito prioritario di potenziare e ampliare la formazione professionalizzante di tecnici superiori con elevate competenze tecnologiche e tecnico-professionali, allo scopo di contribuire in modo sistematico a sostenere le misure per lo sviluppo economico e la competitività del sistema produttivo, colmando progressivamente la mancata corrispondenza tra la domanda e l'offerta di lavoro, che condiziona lo sviluppo delle imprese, soprattutto piccole e medie, e di assicurare, con continuità, l'offerta di tecnici superiori a livello terziario in relazione alle aree tecnologiche considerate strategiche nell'ambito delle politiche di sviluppo industriale e tecnologico e di riconversione ecologica; -----

6) di prendere atto che il Patrimonio e il Fondo di Gestione della Fondazione sono costituiti a norma degli artt. 4 e 5 dello Statuto; -----

7) di prendere atto che membri della fondazione sono: -----

- il Presidente; -----

- il Vice Presidente; -----
- il Consiglio di Amministrazione; -----
- l'Assemblea dei Partecipanti; -----
- il Comitato tecnico-scientifico; -----
- il Revisore dei conti. -----

Null'altro essendovi da deliberare e non avendo nessuno dei presenti richiesto la parola, la Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore tredici e trenta minuti.

Le spese del presente atto sono a carico della fondazione. -----

I comparenti mi dispensano dalla lettura di quanto allegato dichiarando di ben conoscerne il contenuto. -----

Richiesto, si è da me Notaio redatto l'atto presente del quale ho dato lettura integrale alle costituite parti, che lo approvano. -----

Consta di tre fogli dattiloscritti da persona di mia fiducia per dieci pagine completate di mio carattere e viene sottoscritto essendo le ore tredici e trentacinque minuti. ---

Sottoscritto: *Rosa Ferro, Umbero Di Lallo, Giuseppe Puchetti, Egidio Mauri, Federico Renga, Antonella Santone, Paolo Spina, Emilio Germano, Antonio Valerio, Gianluca Medulli, Giuseppe Ferro, Giuseppe Chiusano, Silvano Papa, Paco Manes, Nicolino De Socio.* -----

----- *Massimo Ricciardi Notaio* -----

N. del Repertorio 1353  
N. di Raccolta 1202  
ALLEGATO "A"

Repertorio n. 1130

PROCURA SPECIALE

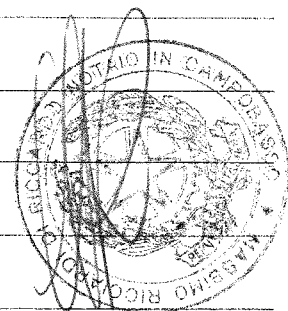
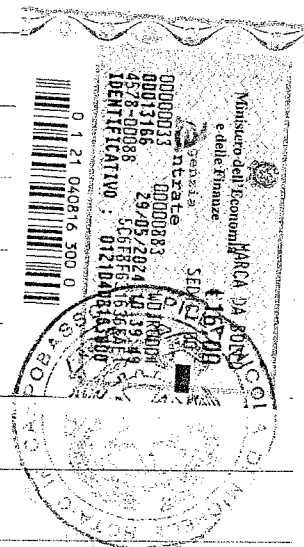
REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno tre del mese di luglio  
in Campobasso, nei locali del Rettorato dell'Università degli  
Studi del Molise, alla via De Sanctis snc.  
Avanti a me Nicola Pilla, notaio in Campobasso, iscritto nel  
ruolo dei distretti notarili riuniti di Campobasso, Isernia e  
Larino,

è comparso

BRUNESE prof. Luca, nato a Napoli (NA) il 9 giugno 1966, il  
quale interviene nel presente atto in qualità di Magnifico  
Rettore e Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'"U-  
NIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE", con sede in Campobasso  
(CB), via De Sanctis snc, ove domicilia per la carica, c.f.  
92008370709, in esecuzione del decreto prot. n. 31209 del 2  
luglio 2024, socio fondatore e membro del Consiglio di Indi-  
rizzo della Fondazione denominata "D.E.MO.S. Istituto Tecnico  
Superiore per le nuove tecnologie per il made in Italy (setto-  
re agroalimentare), con sede in Campobasso (CB), Codice Fisca-  
le 92062170706.

Detto comparente, cittadino italiano, della cui identità per-  
sonale, qualifica e poteri io notaio sono certo, con il pre-  
sente atto nomina e costituisce a procuratore speciale del-  
l'"UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE" la professoressa SANTO-



NE Antonella, nata a Montreal (Canada) il 13 giugno 1969, residente in Campobasso (CB), via Ungaretti n. 37, codice fiscale SNT NNL 69H53 Z4010, affinché intervenga in vece e conto della suddetta Università, alla riunione del Consiglio di Indirizzo della Fondazione denominata "D.E.MO.S. Istituto Tecnico Superiore per le nuove tecnologie per il made in Italy (settore agroalimentare), con sede in Campobasso (CB), Codice Fiscale 92062170706, avente all'ordine del giorno l'approvazione del nuovo statuto della Fondazione ITS D.E.Mo.S. recante le modifiche da adottarsi ai sensi del decreto del MIUR del 17 marzo 2023, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 166 del 18 luglio 2023 e le deliberazioni relative e conseguenti. Pertanto la nominata procuratrice resta espressamente autorizzata ad intervenire in detta sede, conferendole ogni più ampio ed opportuno potere occorrente, senza eccezione alcuna, ed in particolare con i poteri di approvare il nuovo statuto della Fondazione ITD D.E.Mo.S. da adottarsi ai sensi del decreto del MIUR del 17 marzo 2023, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 166 del 18 luglio 2023, di definire i nuovi organi della Fondazione, nominando i relativi componenti, di assumere ogni e qualsivoglia deliberazione conseguente e di sottoscrivere ogni necessario e opportuno atto o documento. Il tutto a titolo gratuito, con promessa, sin da ora, di rato, valido e fermo, da esaurirsi in un unico contesto, con obbligo di rendiconto e con espressa autorizzazione, per la de-

signata procuratrice, a validamente agire, nelle situazioni di conflitto di interesse di cui agli artt. 1394 e 1395 cod. civ..

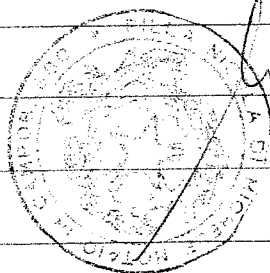
Il comparente consente il trattamento dei suoi dati personali ai sensi della legge vigente; gli stessi potranno essere inseriti in banche dati, archivi informatici e sistemi telematici solo per fini connessi al presente atto, dipendenti formalità ed effetti fiscali connessi.

Ri-

chiesto io Notaio ho redatto il presente atto dattiloscritto da persona di mia fiducia e completato di mio pugno su un foglio del quale occupa due facciate intere e fin qui della terza e l'ho letto al costituito che lo ha approvato e confermato.

Viene sottoscritto alla cui lettura e audit vent

*meofuury*



*h'le ph*



Certificazione di conformità di copia informatica ad originale analogico

(art. 23, comma 3, D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e art. 68-ter Legge 16 febbraio 1913 n. 89)

Certifico io sottoscritto Nicola Pilla, notaio in Campobasso, iscritto nel ruolo dei distretti notarili riuniti di Campobasso, Isernia e Larino, mediante apposizione al presente file della mia firma digitale (dotata di certificato digitale in vigore dal 5 ottobre 2021 al 5 ottobre 2024 rilasciato Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority), che la presente copia, redatta su supporto informatico, è conforme al documento originale analogico firmato a norma di legge

Campobasso, lì otto luglio duemilaventiquattro

File firmato digitalmente dal dott. Nicola Pilla Notaio



# Rapporto di verifica

## 1. Descrizione

Il file **proc. UNIMOL (Demos).pdf.p7m** è un documento elettronico di tipo CADES (busta P7M con documento firmato).

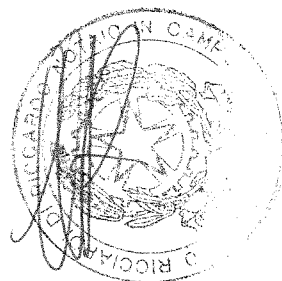
Questo rapporto di verifica è stato generato in data 08/07/2024 alle 11:15:23 UTC.

## 2. Schema di sintesi

| Firmatario      | Autorità emittente                | Esito verifica |
|-----------------|-----------------------------------|----------------|
| 1) NICOLA PILLA | Consiglio Nazionale del Notariato |                |

## 3. Dettagli

- Nome file: **proc. UNIMOL (Demos).pdf.p7m**
- Impronta del file: **b7daa3df0b6c66c589e2b479f4da715bf89afb484e6d71b3390bc29a1eaf01ff**
- Algoritmo di impronta: **SHA256**
- Tipo: **p7m**
- Data della verifica: **08/07/2024 alle 11:15:11 UTC**



Qui di seguito è riportato l'elenco dettagliato delle firme, contro-firme e marche temporali apposte sul file in oggetto.

### 3.1 Firma n° 1 - NICOLA PILLA

Questa firma è stata apposta da **NICOLA PILLA**, C.F./P.IVA **TINIT-PLLNCL77D24B519V**, nazione **IT**. Per i dettagli sul certificato utilizzato dal firmatario fare riferimento a [4.1].

Firma apposta in data: **08/07/2024 alle 07:39:16 UTC**

La firma è apposta con algoritmo **SHA256**.

La firma è integra e valida

La firma è conforme alla Determinazione 147/2019 di AgID

## 4. Certificati di firma

### 4.1 Certificato n° 1 - NICOLA PILLA

- Nome e Cognome del soggetto: **NICOLA PILLA**



- Codice Fiscale / Partita IVA: **TINIT-PLLNCL77D24B519V**
- Titolo: **Notaio**
- Organizzazione: **DISTRETTO NOTARILE DI CAMPOBASSO:80003810704**
- Nazione: **IT**
- Numero di serie: **24 d7**
- Rilasciato da: **Consiglio Nazionale del Notariato**
- Usi del certificato: **Non repudiation (40)**
- Scopi del certificato: **<https://ca.notariato.it/documentazione/CPSCNN.pdf>,  
[https://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN\\_CA.pdf](https://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN_CA.pdf), 1.3.76.16.6**
- Validità: dal **05/10/2021 alle 14:27:45 UTC** al **05/10/2024 alle 14:27:45 UTC**
- Stato di revoca: **Il certificato NON risulta revocato**
- Verifica CRL: Verificato con CRL numero **18634** emessa in data **08/07/2024 alle 10:31:07 UTC**
- Verifica OCSP: Verifica online effettuata in data **08/07/2024 alle 10:31:07 UTC**

(Per i dettagli sul certificato dell'autorità emittente fare riferimento a [A.1.1])

#### ✓ Il certificato ha validità legale

Il certificato è conforme al regolamento europeo UE 910/2014 (eIDAS)

Il certificato è conservato dalla CA per almeno **30** anni.

La chiave privata associata al certificato è memorizzata in un dispositivo sicuro conforme al regolamento europeo UE 910/2014 (eIDAS)

## Appendice A.

### A.1 Certificati delle autorità radice (CA)

#### A.1.1 Certificato n° 1 - Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019

- Nome e Cognome del soggetto: **Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019**
- Codice Fiscale / Partita IVA: **Non disponibile**
- Titolo: **Non disponibile**
- Organizzazione: **Consiglio Nazionale del Notariato**
- Nazione: **IT**
- Numero di serie: **01**
- Rilasciato da: **Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019**
- Usi del certificato: **CRL signature, Key certificate signature (6)**
- Scopi del certificato: **[http://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN\\_CA.pdf](http://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN_CA.pdf)**
- Validità: dal **22/10/2019 alle 08:12:35 UTC** al **22/10/2039 alle 08:12:35 UTC**

**COPIA CONFORME SU SUPPORTO ANALOGICO DI DOCUMENTO  
INFORMATICO**

Io sottoscritto **Notaio Massimo RICCIARDI**, residente in Campobasso ed iscritto al Collegio Notarile dei distretti riuniti di Campobasso, Isernia e Larino, ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche,

**CERTIFICO**

che la presente copia su supporto analogico è conforme al documento informatico in rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 3, comma 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 marzo 2009 firmato digitalmente dal Notaio NICOLA PILLA, del cui certificato di firma attesto la validità, come da unita stampa delle risultanze della verifica da me eseguita.

Campobasso, 08 luglio 2024

The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'M. Ricciardi', written over a circular notary seal. The seal is embossed and contains the text 'RICCARDO NOTARIO IN CAMPOLASSO' around the perimeter and 'PROF. OM. 12/10/19' at the bottom. The signature is fluid and extends across the seal.

1353  
1202  
ATO "B"

Repertorio n. 106124

## PROCURA SPECIALE

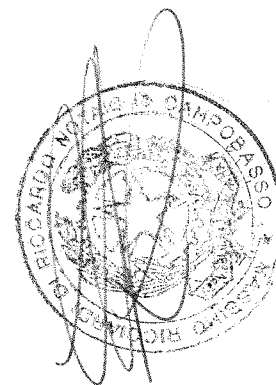
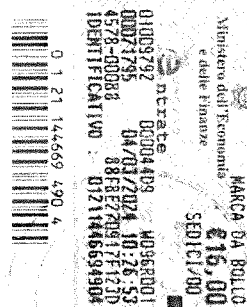
REPUBBLICA ITALIANA

Il giorno otto luglio duemilaventiquattro

(8/7/2024)

In Foggia, nel mio studio alla Via Dante Alighieri n. 6, innanzi a me dott. Michele AUGELLI, Notaio in Foggia, iscritto al Collegio dei Distretti Riuniti di Foggia e Lucera è presente il signor: --- **BADA Mario**, nato a Foggia (FG) il 30 ottobre 1965, il quale interviene nel presente atto in qualità di amministratore della società "**Stupendo srls**", con sede in Foggia (FG), via Zuretti 11, ove domicilia per la carica, P.iva 04223620719, in quanto socio fondatore e membro del Consiglio di Indirizzo della Fondazione denominata "D.E.MO.S." per il made in Italy (settore agroalimentare), con sede in Campobasso (CB), Codice Fiscale 92062170706.

Detto comparente, cittadino italiano, della cui identità personale, qualifica e poteri io notaio sono certo, con il presente atto nomina e costituisce a procuratore speciale della società **SUPENDO srls** il signor **MEDULLI Gianluca**, nato a Roma (Rm) il 24 dicembre 1985, residente in Termoli (CB), via Dante n. 6, codice fiscale MDLGLC85T24H501C, affinché intervenga in vece e conto della suddetta società, alla riunione del Consiglio di Indirizzo della Fondazione denominata "D.E.MO.S. Istituto Tecnico Superiore per le nuove tecnologie per il made in Italy (settore agroalimentare), con sede in Campobasso (CB), Codice Fiscale 92062170706, avente all'ordine del giorno l'approvazione del nuovo statuto della Fondazione ITS D.E.Mo.S. recante le modifiche da adottarsi ai sensi del decreto del MIUR del 17 marzo 2023, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 166 del 18 luglio 2023 e le deliberazioni relative e conseguenti. Pertanto il nominato procuratore resta espressamente autorizzato ad intervenire in detta sede, conferendogli ogni più ampio ed opportuno potere occorrente, senza eccezione alcuna, ed in particolare con i poteri di approvare il nuovo statuto della Fondazione ITD D.E.Mo.S. da adottarsi ai sensi del decreto del MIUR del 17 marzo 2023, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 166 del 18 luglio 2023, di definire i nuovi organi della Fondazione, nominando i relativi componenti, di assumere ogni e qualsivoglia deliberazione conseguente e di



Il tutto a titolo gratuito, con promessa, sin da ora, di rato, valido e fermo, da esaurirsi in un unico contesto, con obbligo di rendiconto e con espressa autorizzazione, per la designata procuratrice, a validamente agire, nelle situazioni di conflitto di interesse di cui agli artt. 1394 e 1395 cod. civ.. -----

E richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto scritto in parte a macchina da persona di mia fiducia sotto la mia direzione ed in parte completato a mano da me su una facciata per intero e parte della seconda di un foglio, del quale ho dato lettura al Comparente che da me interpellato lo approva e lo sottoscrive alle ore -----

Arbre unique.

Mario Bohn

W. C. C. C. C.



Michele  
Augelli

Certificazione di conformità di copia digitale a  
originale cartaceo

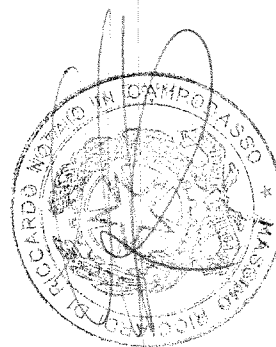
(art. 22, comma 1, d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82)

Certifico io sottoscritto dott. Michele AUGELLI,  
Notaio in Foggia, iscritto al Collegio Notarile  
dei Distretti Riuniti di Foggia e Lucera, mediante  
apposizione al presente file della mia firma  
digitale, che la presente copia composta di tre  
pagine inclusa la presente, contenuta su supporto  
informatico, è conforme al documento originale  
analogico, firmato a norma di legge.

Ai sensi dell'articolo 22, d.lgs. 7 marzo 2005, n.  
82, la presente copia di documento cartaceo  
formata su supporto informatico esonera dalla  
produzione e dalla esibizione dell'originale.

Foggia, 8 luglio 2024

Firmato: MICHELE AUGELLI (L.S. Notaio)







# Rapporto di verifica

## 1. Descrizione

Il file **procura stupendo srls.pdf.p7m** è un documento elettronico di tipo **CAdES (busta P7M con documento firmato)**.

Questo rapporto di verifica è stato generato in data 08/07/2024 alle 17:59:27 UTC.

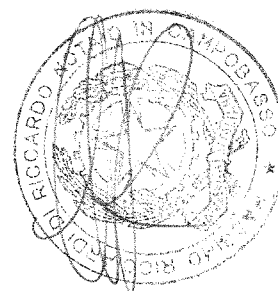
## 2. Schema di sintesi

Il documento contiene una firma elettronica e non contiene marche temporali.

| Firmatario                                                                                                                          | Esito Verifica                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>MICHELE AUGELLI</b><br>Firma elettronica N°1 |  Firma valida<br>Profilo CAdES-BASIC |

## 3. Dettagli

- Nome file: **procura stupendo srls.pdf.p7m**
- Impronta del file: **cab5b54d04375a7c37e979ad168973149d2063b5**
- Algoritmo di impronta: **sha1**
- Tipo: **p7m**
- Data della verifica: **08/07/2024 alle 17:59:27 UTC.**



Qui di seguito è riportato l'elenco dettagliato delle firme, contro-firme e marche temporali apposte sul file in oggetto.

### Firma elettronica N°1

Questa firma con profilo CAdES-BASIC è stata apposta da **MICHELE AUGELLI**, C.F./P.IVA **GLLMHL56A14E549M**, nazione **IT**.

La firma è apposta con algoritmo **sha256WithRSAEncryption**



Data di sistema al momento della firma: **08/07/2024 alle 17:18:08 UTC**

Per i dettagli sul certificato utilizzato dal firmatario fare riferimento al Certificato N°1.

Elenco risultati della verifica alla data **08/07/2024 alle 17:59:27 UTC** :

- ✓ La firma è integra e valida
- ✓ Il certificato del firmatario rispetta la Determinazione 147/2019 di Agid
- ✓ Certificato di CA affidabile - Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019

Elenco Certificati

- **Certificato N°1 - MICHELE AUGELLI** (Certificato firmatario)
  - Identificatore di organizzazione: **VATIT-94037130716**
  - Nazione: **IT**
  - Organizzazione: **DISTRETTO NOTARILE DI FOGGIA:94037130716**
  - Nome e Cognome del soggetto: **MICHELE AUGELLI**
  - Nome proprio: **MICHELE**
  - Cognome: **AUGELLI**
  - Titolo: **Notaio**
  - Codice Fiscale / Partita IVA: **TINIT-GLLMHL56A14E549M**
  - dnQualifier: **36725590**
  - Email: **MAUGELLI@NOTARIATO.IT**
  - Rilasciato da: Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019
  - Numero di serie: **48C2**
  - Validità: da **02/08/2023 alle 14:21:20 UTC** al **02/08/2026 alle 14:21:20 UTC**
  - Usi del certificato: nonRepudiation,
  - Attributi del certificato

Il certificato contiene i seguenti attributi, anche identificati come OID :

- Certificato conforme alla normativa eIDAS (regolamento UE 910/2014)
- Il certificatore dichiara che le informazioni su questo certificato verranno conservate per almeno **30** anni;
- Il certificato è conforme per i seguenti utilizzi: *esign* (0.4.0.1862.1.6.1),
- La chiave privata di questo certificato risiede su un dispositivo di firma sicuro (SSCD);



- Informazioni sulla PKI per questo certificato:

[https://ca.notariato.it/documentazione/CNN\\_CA\\_DS.pdf](https://ca.notariato.it/documentazione/CNN_CA_DS.pdf)

→ Stato di revoca OCSP:

- Il certificato risulta non revocato nella risposta OCSP
- Risposta OCSP emessa da Consiglio Nazionale del Notariato OCSP, scaricata all'indirizzo <https://ocsp.ca.notariato.org>

→ Stato di revoca CRL:

- Il certificato risulta non revocato nella CRL numero 18637 emessa il 08/07/2024 alle 15:00:07 UTC
- CRL emessa da Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019, scaricata all'indirizzo <ldap://ldap.ca.notariato.org/cn%3dConsiglio%20Nazionale%20del%20Notariato%20Qualified%20Certification%20Authority%202019,ou%3dServizio%20Firma%20Digitale,o%3dConsiglio%20Nazionale%20del%20Notariato,c%3dIT?certificateRevocationList>
- Politiche del certificato agIDcert,

→ Informazioni sulle politiche applicate dal certificatore:

<https://ca.notariato.it/documentazione/CPSCNN.pdf>,

[https://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN\\_CA.pdf](https://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN_CA.pdf),

• **Certificato N°2 - Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019**

→ Identificatore di organizzazione: **VATIT-80052590587**

→ Nazione: **IT**

→ Organizzazione: **Consiglio Nazionale del Notariato**

→ Organizzazione: **Servizio Firma Digitale**

→ Nome e Cognome del soggetto: **Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019**

→ Rilasciato da: **Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019**

→ Numero di serie: **01**

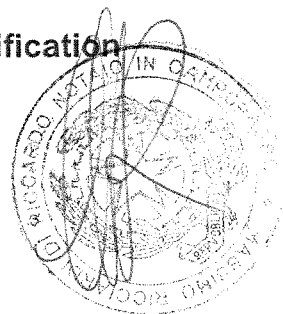
→ Validità: da **22/10/2019 alle 08:12:35 UTC** al **22/10/2039 alle 08:12:35 UTC**

→ Usi del certificato: **keyCertificateSignature, cRLSignature,**

→ Informazioni sulle politiche applicate dal certificatore:

[http://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN\\_CA.pdf](http://ca.notariato.it/documentazione/MOCNN_CA.pdf),

• **Certificato N°3 - Consiglio Nazionale del Notariato OCSP**





- Nazione: **IT**
- Organizzazione: **Consiglio Nazionale del Notariato**
- Organizzazione: **Servizio di firma digitale**
- Nome e Cognome del soggetto: **Consiglio Nazionale del Notariato OCSP**
- Rilasciato da: **Consiglio Nazionale del Notariato Qualified Certification Authority 2019**
- Numero di serie: **4E8F**
- Validità: da **11/09/2023** alle **09:03:56 UTC** al **11/09/2026** alle **09:03:56 UTC**
- Usi del certificato: **digitalSignature,**

**COPIA CONFORME SU SUPPORTO ANALOGICO DI DOCUMENTO  
INFORMATICO**

Io sottoscritto **Notaio Massimo RICCIARDI**, residente in Campobasso ed iscritto al Collegio Notarile dei distretti riuniti di Campobasso, Isernia e Larino, ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche,

**CERTIFICO**

che la presente copia su supporto analogico è conforme al documento informatico in rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 3, comma 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 marzo 2009 firmato digitalmente dal Notaio MICHELE AUGELLI, del cui certificato di firma attesto la validità, come da unita stampa delle risultanze della verifica da me eseguita.

Campobasso, 08 luglio 2024



## STATUTO

### Art.1- Costituzione

È costituita una Fondazione denominata "Istituto Tecnologico Superiore D.E.MO.S. Academy" con sede nella provincia di Campobasso, nel Comune di Campobasso, in Via Roma, n. 47, e con lo scopo di fare parte del Sistema terziario di Istruzione tecnologica superiore istituito dalla Legge 15 luglio 2022, n. 99 (in breve, "Fondazione ITS D.E.MO.S. Academy").

Essa risponde ai principi e allo schema giuridico della Fondazione di partecipazione nell'ambito del più vasto genere di Fondazioni disciplinato dal Codice civile e leggi collegate.

La Fondazione non persegue fini di lucro e non può distribuire utili. Le finalità della Fondazione si esplicano nell'ambito regionale e nazionale, anche con riferimento ad iniziative dell'Unione Europea.

La Fondazione ITS D.E.MO.S. Academy potrà istituire sedi operative/sezioni presso enti pubblici e privati.

L'apertura delle sedi operative deve essere approvata dal Consiglio di Amministrazione (di seguito anche "C.d.A.") a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto.

### Art. 2- Missione e scopi della Fondazione ITS D.E.MO.S. Academy

Nel quadro del complessivo Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore di cui all'articolo 1 della legge n. 99/2022, la Fondazione ITS D.E.MO.S. Academy ha il compito prioritario di potenziare e ampliare la formazione professionalizzante di tecnici superiori con elevate competenze tecnologiche e tecnico-professionali, allo scopo di contribuire in modo sistematico a sostenere le misure per lo sviluppo economico e la competitività del sistema produttivo, colmando progressivamente la mancata corrispondenza tra la domanda e l'offerta di lavoro, che condiziona lo sviluppo delle imprese, soprattutto piccole e medie, e di assicurare, con continuità, l'offerta di tecnici superiori a livello terziario in relazione alle aree tecnologiche considerate strategiche nell'ambito delle politiche di sviluppo industriale e tecnologico e di riconversione ecologica.

Costituisce priorità strategica dell'ITS Academy D.E.MO.S. la formazione professionalizzante di tecnici superiori per soddisfare i fabbisogni formativi in relazione alla transizione digitale, anche ai fini dell'espansione dei servizi digitali negli ambiti dell'identità, dell'autenticazione, della sanità e della giustizia, all'innovazione, alla competitività e alla cultura, alla rivoluzione verde e alla transizione ecologica nonché alle infrastrutture per la mobilità sostenibile.

In relazione alle priorità strategiche per lo sviluppo economico del Paese e negli ambiti e secondo le priorità indicati dalla programmazione regionale dell'offerta formativa, la Fondazione persegue, altresì, le finalità di promuovere la diffusione della cultura tecnica e scientifica, di sostenere le misure per lo sviluppo dell'economia e le politiche attive del lavoro.

La Fondazione opera sulla base di piani triennali con i seguenti obiettivi:

assicurare, con continuità, l'offerta di tecnici superiori a livello terziario in relazione alle aree tecnologiche considerate strategiche nell'ambito delle politiche di sviluppo industriale e tecnologico e di riconversione ecologica;

sostenere e diffondere:

- a) la cultura tecnica, scientifica e tecnologica;
- b) l'orientamento permanente dei giovani verso le professioni tecniche e l'informazione delle loro famiglie;
- c) l'aggiornamento e la formazione in servizio dei docenti di discipline scientifiche,

*[Handwritten signatures and notes on the right margin, including names like Don Ferro, Lello Delle, and others.]*



tecnologiche e tecnico professionali della scuola e della formazione professionale; favorire le politiche attive del lavoro, soprattutto per quanto attiene alla transizione dei giovani nel mondo del lavoro, la formazione continua dei lavoratori tecnici altamente specializzati, nel quadro dell'apprendimento permanente per tutto il corso della vita;

promuovere e rendere organici i raccordi con il sistema universitario e con le istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, attraverso i patti federativi di cui all'articolo 3, comma 2, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, allo scopo di realizzare percorsi flessibili e modulari per il conseguimento, anche in regime di apprendistato di alta formazione e ricerca, di lauree a orientamento professionale, per incrementare le opportunità di formazione e ulteriore qualificazione professionalizzante dei giovani, a livello terziario, ai fini di una rapida transizione nel mondo del lavoro;

sostenere le misure per l'innovazione e il trasferimento tecnologico alle piccole e medie imprese;

stabilire organici rapporti con i fondi interprofessionali per la formazione continua dei lavoratori;

promuovere ed attuare progetti di ricerca;

promuovere e realizzare eventi mirati alla valorizzazione di prodotti e produzioni relativi ai progetti di ricerca.

#### **Art. 3 – Attività strumentali, accessorie e connesse**

Per il raggiungimento delle proprie finalità la Fondazione potrà, tra l'altro, svolgere le seguenti attività:

condurre attività di studio, ricerca, progettazione, consulenza, informazione e formazione nei seguenti settori:

- Energia;
- Mobilità Sostenibile e logistica;
- Chimica e nuove tecnologie della vita;
- Sistema Agroalimentare;
- Sistema Casa e ambiente costruito;
- Meccatronica;
- Sistema Moda;
- Servizi alle imprese e agli enti senza fini di lucro;
- Tecnologie per i beni e le attività artistiche e culturali e per il turismo;
- Tecnologia dell'informazione, della comunicazione e dei dati;

e in altri settori affini, su richiesta di Enti Locali, Forze Sociali ed Enti pubblici e privati per soddisfare specifiche esigenze formative;

condurre attività promozionali e di pubbliche relazioni, inclusa l'organizzazione e la gestione di convegni, seminari, mostre, fiere, ecc.;

stipulare atti o contratti con soggetti pubblici o privati considerati utili o opportuni per il raggiungimento degli scopi della Fondazione;

partecipare ad associazioni, enti, istituzioni, organizzazioni pubbliche e private la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente, al perseguimento di scopi simili o affini a quelli della Fondazione;

costituire o concorrere, senza scopo di lucro, alla costituzione per il perseguimento degli scopi istituzionali di società di persone e/o capitali, cooperative nonché partecipare a società del medesimo tipo;

promuovere:

forme di cooperazione e scambio tra soggetti pubblici e privati, nazionali ed esteri, operanti nel settore interessato dall'attività della Fondazione;

*[Handwritten signature]*

È vietata la distribuzione di utili o avanzi di gestione nonché di fondi e riserve durante la vita della Fondazione, se la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

#### **Art. 7 – Membri della Fondazione**

I membri della Fondazione si dividono in Fondatori e Partecipanti.

##### *a) Fondatori.*

Sono Fondatori della già ITS D.E.M.O.S. i sottoelencati soggetti, pubblici e privati, che hanno promosso la Fondazione:

- "Istituto Istruzione Secondaria Superiore Pertini – Montini – Cuoco" di Campobasso (afferente all'ordine tecnico, in relazione all'art.13 della L.n.40/2007);
- "CENTRO SERVIZI FORMAZIONE E OCCUPAZIONE";
- "GENUS CONSULTING GROUP DI GERMANO EMILIO E C. S.N.C.";
- "UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE";
- "CAMERA DI COMMERCIO DEL MOLISE";
- "PROVINCIA DI CAMPOBASSO";
- "UNIONE DEI COMUNI DEL TAPPINO";
- "LA MOLISANA - S.p.A.";
- "ITTIERRE SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA";
- "DOLCEAMARO S.R.L.";
- "SENSOR ID SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA";
- "STUDIO EKO" società a responsabilità limitata";
- "Stupendo Srls"
- Fondazione "TURISMO E CULTURA MOLISE";

Ai sensi dell'art. 4 comma 4 della L. 99/2022, i nuovi soggetti Fondatori, che partecipano alla costituzione della Fondazione ITS D.E.M.O.S. Academy, devono possedere una documentata esperienza nel campo dell'innovazione, acquisita soprattutto con la partecipazione a progetti nazionali e internazionali di formazione, ricerca e sviluppo, ovvero attraverso la partecipazione a Reti/Aggregazioni Locali, regionali, nazionali ed internazionali per la formazione, promozione e diffusione della ricerca applicata.

Possono divenire Fondatori, a seguito di delibera adottata dall'Assemblea dei Partecipanti a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto, soltanto le persone fisiche e giuridiche, pubbliche o private, gli enti pubblici o privati anche non riconosciuti, le agenzie, le società di persone, in possesso dei requisiti di partecipazione, che contribuiscano al Fondo di dotazione o al Fondo di gestione della Fondazione secondo i criteri e nelle forme determinate negli articoli 4 e 5 del presente Statuto.

Tutti i soggetti Fondatori contribuiscono alla costituzione del patrimonio della Fondazione ITS D.E.M.O.S. Academy, anche attraverso risorse strutturali e strumentali.

##### *b) Partecipanti.*

Alla Fondazione ITS D.E.M.O.S. Academy possono partecipare anche soggetti diversi dai soggetti Fondatori.

Possono ottenere la qualifica di Partecipanti, a seguito di delibera del Consiglio di Amministrazione, le persone fisiche e giuridiche, pubbliche o private, gli enti pubblici o privati anche non riconosciuti, le agenzie, le società di persone e le associazioni che contribuiscono agli scopi della Fondazione con:

- conferimento di una quota di ingresso in denaro in misura non inferiore a quella stabilita annualmente dal Consiglio di Amministrazione;
- attribuzione di beni, materiali e immateriali, e servizi;
- attività professionali di particolare rilievo.

I soggetti Partecipanti della già ITS D.E.M.O.S. sono:

- Istituto Omnicomprensivo Montenero di Bisaccia (CB) - Codice Meccanografico CBRI070008;
- Istituto Omnicomprensivo Statale di Casacalenda (CB) - Codice Meccanografico CBIS00300V;
- Convitto Nazionale "Mario Pagano" di Campobasso - Codice Meccanografico CBVC01000G;
- I.P.S.E.O.A. "Federico Di Svevia" Termoli (CB) - Codice Meccanografico CBRH010005;
- I.I.S.S. di Bojano (CB) "Lombardo Radice" - Codice Meccanografico CBIS007006;
- Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Leopoldo Pilla" di Campobasso - Codice Meccanografico CBIS02100C;
- ISTITUTO TECNICO PER IL SETTORE TECNOLOGICO "G. MARCONI" - Codice Meccanografico CBTF01000D;
- Istituto Omnicomprensivo del Fortore Riccia - S. Elia (già Istituto Omnicomprensivo Statale I.P.S.A.R.S. di Riccia) - Codice Meccanografico CBRA030006;
- Istituto Omnicomprensivo Magliano di Larino Codice Meccanografico CBIC836002 (già Istituto Tecnico Agrario e per Geometri "San Pardo" di Larino - Codice Meccanografico CBIS02400X);
- I.S.I.S. "Fermi-Mattei" di Isernia - Codice Meccanografico ISIS01300L;

Possono essere ammessi con la qualifica di Partecipanti anche ulteriori soggetti il cui apporto venga considerato strategico per lo sviluppo delle attività e delle finalità della Fondazione.

Ai fini della semplificazione di funzionamento dell'Assemblea e dei processi decisionali, in caso di pluralità di partecipazioni omologhe, l'Assemblea dei Partecipanti può determinare, con regolamento proposto dal Consiglio di Amministrazione, meccanismi di individuazione di rappresentanze unitarie delle diverse categorie di soggetti interessati, nonché la possibile suddivisione e il raggruppamento per categorie di attività e partecipazione alla Fondazione, in relazione alla continuità, alla qualità e alla quantità dell'apporto.

#### **Art. 8 - Esclusione e recesso**

L'Assemblea dei Partecipanti, su proposta del Consiglio di Amministrazione, delibera, a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto, l'esclusione di Fondatori e Partecipanti per grave e reiterato inadempimento degli obblighi e doveri derivanti dal presente Statuto, tra cui:

inadempimento dell'obbligo di effettuare le contribuzioni e i conferimenti previsti dal presente Statuto;

condotta incompatibile con il dovere di collaborazione con le altre componenti della Fondazione;

comportamento contrario al dovere di prestazioni non patrimoniali.

Nel caso di enti e/o persone giuridiche, l'esclusione ha luogo anche per i seguenti motivi:

estinzione, a qualsiasi titolo dovuta;

apertura di procedure di liquidazione;

fallimento e/o apertura delle procedure concorsuali anche stragiudiziali.

I Partecipanti possono, in ogni momento, recedere dalla Fondazione ai sensi dell'articolo 24 del Codice Civile, fermo restando il dovere di adempimento delle obbligazioni assunte.

I Fondatori possono, recedere dalla Fondazione, fermo restando il dovere di

*Zona Ferro*

*Alfredo Di Biase*  
*Qu. Ferro*  
*Gobbi*

*Dr. Ruz*

*Roberto Loren*

*Teodoro*

*Ant. Di Biase*

*Antonio*

*Giuseppe*

*Giuseppe*

*Giuseppe*

*Giuseppe*

*Giuseppe*

*Giuseppe*

*Giuseppe*

*Giuseppe*

*Giuseppe*

*Giuseppe*

*Giuseppe*

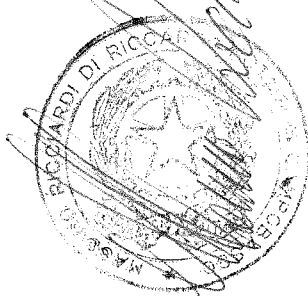
*Giuseppe*

*Giuseppe*

*Giuseppe*

*Giuseppe*

*Giuseppe*



adempimento delle obbligazioni assunte.

In caso di recesso o di esclusione di un Fondatore o Partecipante, la quota che questi ha versato non sarà restituita ma rimarrà a far parte del Fondo di dotazione della Fondazione.

Le quote derivanti dai versamenti effettuati che formeranno il Fondo di dotazione sono indivisibili e intrasmissibili.

#### **Art. 9 – Organi della Fondazione**

Gli organi della Fondazione sono:

- il Presidente
- il Vice Presidente
- il Consiglio di Amministrazione
- l'Assemblea dei Partecipanti
- il Comitato tecnico-scientifico
- il Revisore dei conti

#### **Art. 10 – Presidente**

Il Presidente ha la rappresentanza legale della Fondazione e, di norma, è espressione delle imprese fondatrici e partecipanti alla Fondazione.

In caso di sua assenza o impedimento la rappresentanza spetta al Vice Presidente del C.d.A.

Resta in carica per tre esercizi, e comunque sino alla data dell'Assemblea dei Partecipanti convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica, ed è rieleggibile.

Il Presidente presiede e convoca il Consiglio di Amministrazione e l'Assemblea dei Partecipanti, e ne stabilisce l'ordine del giorno.

Il Presidente può essere revocato, per gravi motivi, dal Consiglio di Amministrazione che, su richiesta di un terzo dei suoi componenti o su proposta dell'Assemblea dei Partecipanti, decide con delibera adottata a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto.

Il Presidente cura le relazioni con enti, istituzioni, imprese, parti sociali ed altri organismi per instaurare rapporti di collaborazione a sostegno delle attività della Fondazione.

#### **Art. 11 – Consiglio di Amministrazione**

Il Consiglio di Amministrazione è costituito da un minimo di cinque membri fino ad un massimo di nove, incluso il Presidente.

I membri del Consiglio di Amministrazione restano in carica tre esercizi e sino alla data dell'Assemblea dei Partecipanti convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica e sono rieleggibili.

Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria, con criteri di economicità, efficacia ed efficienza, e ha facoltà di compiere tutti gli atti che ritenga opportuni per l'attuazione ed il raggiungimento degli scopi della Fondazione, esclusi soltanto quelli riservati dal presente Statuto all'Assemblea dei Partecipanti.

Il Consiglio di Amministrazione, in particolare, svolge le seguenti funzioni:

- a) elegge al suo interno il Presidente della Fondazione e il Vice Presidente e, su richiesta di almeno un terzo dei suoi componenti o su proposta dell'Assemblea dei Partecipanti, ne delibera la revoca, a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto, per gravi motivi;
- b) designa i componenti del Comitato Tecnico Scientifico;
- c) predispone il budget e il bilancio di esercizio, secondo le disposizioni dell'articolo 2423 e seguenti del Codice civile, in quanto compatibili, da sottoporre

- all'Assemblea dei Partecipanti;
- d) esercita le attività previste dallo Statuto in merito all'ammissione di nuovi Partecipanti e alla verifica del possesso dei requisiti e propone all'Assemblea dei Partecipanti l'esclusione dei Fondatori e dei Partecipanti;
  - e) approva il piano delle attività sulla base delle linee di indirizzo strategico definite dall'Assemblea dei Partecipanti;
  - f) approva lo schema di regolamento di gestione e di funzionamento della Fondazione;
  - g) propone all'Assemblea dei Partecipanti i provvedimenti di esclusione dei Fondatori e dei Partecipanti;
  - h) istruisce e sottopone all'Assemblea le proposte di deliberazione delle materie di competenza dell'Assemblea dei Partecipanti;

È compito del Consiglio di Amministrazione predisporre e conservare un Libro delle delibere, nonché dei verbali delle riunioni degli organi.

Qualora venissero a mancare uno o più membri del Consiglio di Amministrazione, l'Assemblea dei Partecipanti nomina il sostituto che rimarrà in carica fino alla scadenza del mandato del componente del Consiglio di Amministrazione sostituito.

L'Amministratore che rinuncia all'ufficio deve darne comunicazione scritta al Consiglio di Amministrazione e al Revisore dei Conti.

Fatte salve le deliberazioni per le quali lo Statuto prevede quorum costitutivi rafforzati, il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito con la presenza della maggioranza degli aventi diritto di voto.

Fatte salve le deliberazioni per le quali lo Statuto prevede quorum deliberativi rafforzati, il Consiglio di Amministrazione adotta le delibere a maggioranza dei presenti.

Il Presidente convoca il Consiglio di Amministrazione mediante avviso comunicato a tutti i Consiglieri ed al Revisore unico almeno 8 (otto) giorni prima dell'adunanza e, in caso di urgenza, almeno 3 (tre) giorni prima.

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione si possono svolgere anche per audio-conferenza o video-conferenza alle seguenti condizioni di cui si dà atto nei relativi verbali:

che sia consentito al Presidente di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;

che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli interventi oggetto di verbalizzazione;

che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché visionare, ricevere e trasmettere documenti.

In caso di parità di voti, prevale la decisione del Presidente.

Il Consiglio di Amministrazione può delegare alcuni poteri a uno o più membri e può altresì rilasciare procure al Direttore tecnico o al Direttore Amministrativo, se nominati, sulla base della natura della delega.

Il Consiglio di Amministrazione può delegare specifiche attribuzioni e/o competenze ad un Comitato Esecutivo, scelto tra i suoi membri, ad eccezione delle materie sopra indicate al comma 3, lettere a), c), d), e), e g).

#### **Art. 12 – Vice Presidente**

1. Il Vice Presidente è nominato dal Consiglio di amministrazione e di norma, è espressione delle imprese fondatrici e partecipanti alla Fondazione.

#### **Art. 13 – Assemblea dei Partecipanti**

L'Assemblea dei Partecipanti è composta da tutti i membri Fondatori e Partecipanti.

*Jose Ferrer*  
*Alberto Diella*  
*Gerardo*  
*Gottem*

*Shirley*  
*DeSoull*  
*Scate*

*Antonio*  
*Antonio*

*Antonio*  
*Antonio*

*Antonio*  
*Antonio*

*Antonio*  
*Antonio*

*Antonio*  
*Antonio*

*Antonio*  
*Antonio*

*Antonio*  
*Antonio*

*Antonio*  
*Antonio*

Nell'Assemblea dei Partecipanti:

ad ogni Fondatore compete un diritto di voto;

ad ogni Partecipante compete un diritto di voto, fermo restando che i diritti di voto complessivamente attribuiti ai Partecipanti non possono risultare superiori ad un terzo dei diritti di voto che competono complessivamente ai Fondatori.

Nell'ipotesi in cui il numero dei Partecipanti sia superiore ad un terzo di quello dei Fondatori, ai singoli membri partecipanti competono i diritti di voto stabiliti dall'Assemblea all'atto dell'ammissione, determinati in misura tale da assicurare che i voti complessivamente attribuiti ai Partecipanti risultino non superiori al suddetto limite di un terzo dei voti spettanti ai membri Fondatori.

L'Assemblea dei Partecipanti decide sulle materie riservate alla sua competenza dal presente Statuto e, in particolare, svolge le seguenti funzioni:

stabilisce le linee generali delle attività della Fondazione per il perseguimento delle finalità di cui all'articolo 2 del presente Statuto;

esercita le attività previste dallo Statuto in merito alla ammissione di nuovi Fondatori e alla esclusione dei Fondatori e dei Partecipanti;

approva il budget e il bilancio di esercizio predisposti dal Consiglio di Amministrazione;

delibera in ordine al patrimonio della Fondazione;

può articolare proposte al Consiglio di Amministrazione sui programmi della Fondazione e/o specifiche iniziative per il perseguimento degli scopi della Fondazione;

può determinare, con regolamento proposto dal C.d.A., in caso di pluralità di partecipazioni omologhe, meccanismi di individuazione di rappresentanze unitarie delle diverse categorie di soggetti interessati, nonché la possibile suddivisione e il raggruppamento per categorie di attività e partecipazione alla Fondazione, in relazione alla continuità, alla qualità e alla quantità dell'apporto;

stabilisce il numero dei componenti del C.d.A.

nomina i componenti del Consiglio di Amministrazione;

nomina il Revisore dei conti tra soggetti di comprovata qualificazione professionale e ne stabilisce il compenso. Su richiesta di almeno un terzo dei suoi componenti, ne delibera la revoca, per gravi violazioni di legge e di Statuto, a maggioranza assoluta degli aventi diritto di voto;

delibera in merito alle modifiche del presente Statuto;

delibera in merito allo scioglimento della Fondazione e la devoluzione del patrimonio.

Fatte salve le deliberazioni per le quali lo Statuto prevede dei quorum costitutivi rafforzati, l'Assemblea dei Partecipanti è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza degli aventi diritto di voto.

Il Presidente convoca l'Assemblea dei partecipanti mediante avviso comunicato a mezzo posta elettronica certificata a tutti gli aventi diritto ed al Revisore unico almeno 8 (otto) giorni prima dell'adunanza e, in caso di urgenza, almeno 3 (tre) giorni prima.

In seconda convocazione sarà sufficiente la presenza di almeno 1/3 (un terzo) dei suoi componenti, purché siano in maggioranza i soci Fondatori, e delibera a maggioranza assoluta dei presenti.

Fatte salve le deliberazioni per le quali lo Statuto prevede quorum deliberativi rafforzati, l'Assemblea dei Partecipanti adotta le delibere a maggioranza dei presenti.

Per le modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto, occorrono la presenza di almeno tre quarti degli aventi diritto al voto e il voto favorevole della maggioranza assoluta

degli aventi diritto al voto.

Per deliberare lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli aventi diritto al voto.

Le riunioni dell'Assemblea si possono svolgere anche per audio-conferenza o video-conferenza alle seguenti condizioni di cui si dà atto nei relativi verbali:

che sia consentito al Presidente di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;

che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli interventi oggetto di verbalizzazione;

che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché visionare, ricevere e trasmettere documenti.

#### Art. 14 – Comitato Tecnico Scientifico

Il Comitato Tecnico Scientifico ha compiti di consulenza e formula proposte e pareri non vincolanti al Consiglio di Amministrazione per la programmazione, la realizzazione, il monitoraggio, la valutazione e il periodico aggiornamento dell'offerta formativa, nonché in favore della Fondazione per le altre attività realizzate dalla Fondazione ITS D.E.M.O.S. Academy secondo la normativa vigente in materia.

I suoi componenti, nominati dal Consiglio di Amministrazione nel numero di 5 (cinque) e fino ad un massimo di 18 (diciotto), tra persone particolarmente qualificate nel settore d'interesse della Fondazione, restano in carica per un triennio. L'eventuale compenso, o rimborso spese, è determinato dal C.d.A. all'atto della nomina per l'intero periodo di durata dell'incarico.

Le candidature devono essere corredate dalla presentazione del curriculum tecnico-scientifico analitico e da eventuali altri titoli atti a documentare le specifiche competenze.

Il dirigente scolastico dell'istituto socio fondatore della Fondazione fa parte di diritto del Comitato tecnico-scientifico, fa parte di diritto del Comitato tecnico-scientifico. Per l'esercizio e lo svolgimento di tali funzioni, il dirigente scolastico può delegare un docente di discipline tecnico-professionali del medesimo istituto. Tale delega non deve determinare oneri di sostituzione.

L'incarico può cessare per dimissioni, incompatibilità o revoca.

Le riunioni del Comitato si possono svolgere anche per video-conferenza o in modalità mista alle seguenti condizioni, di cui si dà atto nei relativi verbali:

che sia accertabile l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;

che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli interventi oggetto di verbalizzazione;

che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché visionare, ricevere e trasmettere documenti.

Il Comitato nomina al suo interno il Presidente che coordina i lavori e convoca il Comitato mediante avviso comunicato a tutti i componenti almeno 8 (otto) giorni prima dell'adunanza e, in caso di urgenza, almeno 3 (tre) giorni prima.

#### Art. 15 – Revisore dei conti

Il Revisore dei conti è nominato dall'Assemblea dei Partecipanti tra soggetti di comprovata qualificazione professionale. Resta in carica tre esercizi, e comunque sino alla data dell'Assemblea dei Partecipanti convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica, e può essere riconfermato.

Rosario  
Michele  
Gianfranco  
Galea

Stefano

Antonio

Francesco

Marco

Antonio

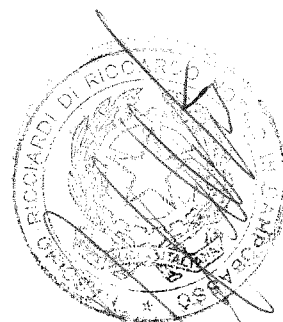
Stefano

Francesco

Filippo

Stefano

Antonio



Stefano

Non è revocabile, salvo che per gravi violazioni della legge e dello Statuto. Il provvedimento di revoca è adottato dall'Assemblea dei Partecipanti che, su richiesta di almeno un terzo dei componenti, decide a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto.

Il ruolo e i compiti del Revisore sono definiti in coerenza con quanto previsto dal decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39.

È organo consultivo contabile della Fondazione, vigila sulla gestione finanziaria, esamina le proposte di bilancio preventivo e di bilancio di esercizio, redigendo apposite relazioni, ed effettua verifiche di cassa.

Partecipa, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea dei Partecipanti.

#### **Art. 16 – Controllo sull'Amministrazione della Fondazione**

Il Prefetto della provincia in cui ha sede legale la Fondazione esercita il controllo sull'amministrazione dell'ente con i poteri previsti dal capo II, titolo II, libro I del Codice civile e, in particolare, dall'articolo 23, ultimo comma, e dagli articoli 25, 26, 27 e 28.

Al fine di rendere incisivo e concreto l'esercizio dei poteri di controllo, l'organo competente della Fondazione trasmette al Prefetto, entro quindici giorni dall'adozione, le delibere concernenti l'amministrazione della Fondazione.

L'annullamento delle delibere, nei casi previsti dall'articolo 25 del Codice Civile, può essere altresì chiesto, con documentata istanza indirizzata al Prefetto, da un terzo dei componenti dell'organo che abbia fatto constatare il proprio dissenso nel verbale di adozione della delibera.

Qualora le disposizioni contenute nell'atto di Fondazione non possano attuarsi, ovvero qualora gli amministratori non agiscano in conformità dello Statuto e dello scopo della Fondazione, ovvero commettano gravi e reiterate violazioni di legge, i competenti organi della Fondazione ovvero i componenti del Consiglio di Amministrazione sono tenuti a dare tempestiva informazione al Prefetto, il quale, ove ricorrano i presupposti, provvede all'adozione degli atti previsti dall'articolo 25 del Codice Civile per assicurare il funzionamento dell'ente.

L'inosservanza degli obblighi di informazione e comunicazione al Prefetto, di cui ai commi 2 e 4, può essere valutata ai fini dell'adozione del provvedimento di scioglimento dell'amministrazione, di cui all'articolo 25 del Codice Civile.

#### **Art. 17 – Comitato Esecutivo**

Il Comitato Esecutivo, quando nominato, è costituito da tre componenti del C.d.A.: Presidente, Vice Presidente ed un altro componente.

Il Comitato Esecutivo esercita i compiti di cui alle deleghe ricevute dal Consiglio di Amministrazione.

Il Presidente convoca il Comitato Esecutivo mediante avviso comunicato a tutti i componenti almeno 5 (cinque) giorni prima dell'adunanza e, in caso di urgenza, almeno 3 (tre) giorni prima.

Le riunioni del Comitato Esecutivo si possono svolgere anche per video-conferenza o in modalità mista alle seguenti condizioni, di cui si dà atto nei relativi verbali:

- che sia accertabile l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli interventi oggetto di verbalizzazione;
- che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché visionare, ricevere e trasmettere documenti.

#### Art. 18 - Scioglimento della Fondazione

I beni della Fondazione che restano dopo esaurita la liquidazione saranno destinati dall'Autorità Governativa ad Enti aventi fini analoghi.

I beni immobili, i beni mobili registrati, i beni mobili, i software e i beni immateriali, che restano dopo esaurita la liquidazione, acquistati dalla Fondazione prevalentemente con fondi, sovvenzioni, contributi, finanziamenti, o altre erogazioni dello stesso tipo, comunque denominate, concessi o erogati dallo Stato, da altri enti pubblici o dalle Comunità europee sono devoluti ad altre Fondazioni ITS Academy o, ove non possibile, in favore di altri enti pubblici con finalità formative.

I Fondatori possono richiedere lo scioglimento della Fondazione in caso di non operosità della medesima o di modifiche, anche di fatto, degli scopi per cui la Fondazione stessa è stata costituita.

Per l'esecuzione della liquidazione l'Assemblea dei Partecipanti nomina uno o più liquidatori.

#### Art. 19 – Strumenti deflattivi del contenzioso

Per le controversie relative al presente Statuto, si dichiara competente il Foro di Campobasso, comprese quelle inerenti alla sua interpretazione, esecuzione e validità; deve esperirsi previamente un tentativo di composizione della controversia mediante ricorso alla mediazione finalizzata alla conciliazione, disciplinata dal decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28, o, in alternativa, per mezzo del procedimento di negoziazione assistita, previsto dal decreto-legge 12 settembre 2014, n. 132, convertito, con modificazioni, dalla legge 10 novembre 2014, n. 162.

#### Art. 20 - Clausola arbitrale

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 18 del presente Statuto, e in via ad esso subordinata in caso di tentativo infruttuoso degli strumenti deflattivi del contenzioso da esso richiamati o nel caso in cui essi non siano esperibili, tutte le controversie relative al presente Statuto, comprese quelle inerenti alla sua interpretazione, esecuzione e validità, saranno deferite ad un collegio arbitrale di tre arbitri, due dei quali nominati da ciascuna parte e il terzo, con funzione di Presidente, scelto congiuntamente dai due arbitri.

In caso di disaccordo il Presidente sarà scelto dal Presidente del Tribunale di competenza, al quale spetterà altresì la nomina dell'eventuale arbitro non designato dalle due parti.

#### Art. 21 – Clausola di rinvio

Per quanto non previsto dal presente Statuto e dall'atto costitutivo si applicano gli articoli 14 e seguenti del codice civile e le altre norme vigenti.

Rosa Ferro  
Alfredo Chelli  
Ga. Ferro  
G. Ferro

Stefano Ruff

Roberto Santoro  
Piero Spina

Roberto Santoro  
Antonio Santoro

Giovanni Santoro

Roberto Santoro

Roberto Santoro

Roberto Santoro

Roberto Santoro

Roberto Santoro

Roberto Santoro

Roberto Santoro

La presente copia su supporto informatico in rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 3, comma 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 marzo 2009 è conforme all'originale documento su supporto analogico e si rilascia per usi consentiti dalla legge, ai sensi dell'art. 68-ter della Legge 16 febbraio 1913 n. 89 e dell'art. 22 del CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e succ. modifiche).

Campobasso, 16 luglio 2024

Firmato digitalmente: Massimo Ricciardi Notaio